



***Plan syndical 2021-2022 -
Premier quadrimestre***

Table des matières

Contexte global	2
Contexte universitaire	3
Fonctionnement	4
Enseignement	4
1. Accompagnement à la réussite	5
Enseignement et Social	6
2. Formation aux aides sociales et psychologiques	6
3. Dossier sur les support de cours	8
Enseignement, Social et OUSO	10
4. Question du minerval des étudiant·es internationaux·ales	10
Social	11
5. Accessibilité et visibilité des aides sociales	12
Transition écologique	13
6. Les AGL DAYS se transforment en COP étudiante	13
Multisite	15
Inclusivité	16
7. Guide anti-discrimination	16
8. Campagne(s) de sensibilisation	18
9. Formation inclusivité	19
Animation et Culture	21
10. Projection film plein air	21
Ouverture sociétale	22
Communication	23
11. Rentrée de l'AGL	23
12. Informations des étudiants sur les actions de l'AGL « en direct » et au long de l'année	26
13. Rédaction d'une note concernant la politique de sponsorship des publications de l'AGL	28
14. Mise à jour du guide de la com'	30
Peps/HTM	31
15. Commission PEPS	31
Communautaire	32
Savate	33
Trésorerie	33

Contexte global

Après plus d'un an à suivre nos cours à distance, après avoir dû passer nos examens par écrans interposés et avoir vu notre vie sociale se digitaliser, le constat tombe peu à peu : nous, étudiant·es, avons fait preuve d'une extraordinaire faculté d'adaptation à ce nouvel environnement et aux nouveaux défis qui nous furent imposés. Nous avons aussi vu naître une grande **solidarité** entre les étudiant·es et une grande volonté de s'en sortir, et pourtant, un grand nombre d'entre nous, voire peut-être chaque étudiant·e, s'est questionné quant à son **avenir**. Comment nous demander de nous projeter dans un métier, dans une société dont nous serons et sommes déjà des acteur·rices alors que nous ne savons même pas ce qu'il adviendra le mois prochain. Plusieurs enquêtes de l'AGL et de la Fédération Wallonie-Bruxelles n'ont fait que confirmer que de graves effets psychologiques et financiers ont profondément impacté notre communauté. L'actualité nous permet cependant d'aborder la rentrée plus sereinement avec un retour en code vert ainsi que la mise en place, par l'UCLouvain, d'antennes de testing et d'un dispositif de vaccination.

Alors que plus d'un·e étudiant·e sur trois se trouve en situation de **précarité** objective, la solidarité étudiante a rarement été aussi visible sur nos campus. Distribution de colis alimentaires, explosion de la demande de service pour les restaurants universitaires, manifestations revendiquant un plan de lutte contre la précarité étudiante, action sur la précarité menstruelle ... Les étudiant·es perçoivent et comprennent la situation et souhaitent que des **mesures structurelles, concrètes et efficaces** soient mises en place contre toutes les formes de précarité. Rappelons que cette situation est bien visible puisqu'elle touche 36% de la communauté, soit près de 80 000 étudiant·es. C'est dans ce cadre que s'est poursuivie l'action de la FEF (Fédération des Étudiant·es Francophones) consultant les étudiant·es sur les réalités qu'ils vivent, préparant une liste de revendications concrètes à soumettre à notre gouvernement (sur le logement, l'accès aux bourses et aux supports de cours, le coût des minerval, la sécurité sociale, les transports...) et manifestant pour faire entendre ces revendications, soutenues par les différents conseils étudiants. Malgré cela, nous ne cachons pas notre déception face à la réponse de la ministre de l'enseignement supérieur : déblocages d'aides exceptionnelles insuffisantes, à hauteur de 15 millions d'euros (autant dire, un pansement sur une jambe de bois) et aucune propositions de solutions structurelles contre la précarité étudiante alors que la réouverture des décrets Paysage et Participation laisse craindre un avenir sombre pour les étudiant·es belges et internationaux·ales.

Au-delà de la communauté universitaire, on assiste à une précarisation de divers secteurs, mise en exergue par la situation sanitaire et les mesures prises pour endiguer cette crise. Lors de la dernière manifestation organisée par la FEF le 21 avril dernier, d'autres jeunes acteur·trices ont pris la parole. Des jeunesses syndicales, présentant les réalités des jeunes travailleur·ses (l'étape d'après pour l'immense majorité d'entre nous) ainsi qu'un collectif d'étudiant·es et de travailleur·ses des arts et de la culture ont fait entendre leur voix. On pourrait encore citer d'autres corps de métier : celui de la santé, les travailleur·ses sociaux et de rue, l'horeca et l'événementiel... Il nous semble essentiel de soutenir toute initiative qui pointe les **inégalités sociales** et vise à les réduire. En effet, nos réalités sont plurielles et pourtant si similaires. Nous convergions vers les mêmes revendications puisque nous partageons les mêmes constats : dans ces différents secteurs, nous assistons à une

politique de marchandisation et de privatisation, laissant sur le carreau les moins privilégié·es de notre société.

Et pourtant, si cette crise nous a bien démontré une chose, c'est l'importance de replacer l'**humain** au centre de nos préoccupations, de prendre conscience de l'importance des réseaux solidaires et citoyens et que tisser du lien est la clé pour un fonctionnement sociétal sain et sensé.

En conclusion, nous vivons tou·tes ces réalités sociales différemment. Celles-ci sont perçues et appréhendées par les étudiant·es à travers les décisions spécifiques prises par nos gouvernements et les autorités de notre Université.

Contexte universitaire

Depuis sa ré-élection comme recteur de l'UCLouvain, Vincent Blondel et son conseil rectoral se sont penchés sur la mise en place du plan **Horizon 600** qui couvre la période 2020-2025 et précisant la direction que devrait prendre l'Université durant ce laps de temps et au-delà. Nous resterons attentif·ves à l'application des projets proposés, plus particulièrement sur le plan du vice-recteur aux affaires étudiantes, Philippe Hiligsmann, portant sur la situation étudiante et qui doit encore être écrit et finalisé¹ même si une note de cadrage encore insuffisante et incomplète à nos yeux nous a été communiquée, ainsi que sur le plan concernant la transition écologique mené par la prorectrice "transition et société", Marthe Nyssens.

D'autres points tels que les rankings et l'Open Education peuvent, s'ils sont appliqués comme présentés dans ce document, mener à une "uberisation" de notre **enseignement** que nous voulons être **de qualité et accessible**. En effet, les dérives du manque d'accessibilité, de la marchandisation et de la numérisation à outrance ont pu être mises en évidence durant l'année académique 2020-2021 par l'AGL et il sera important de montrer une vigilance accrue face à ces problématiques. Nous continuerons de travailler sur ces thématiques l'année prochaine, d'en informer les étudiant·es et de les consulter sur les solutions à défendre dans les instances de l'Université et sur le terrain.

Dans un autre domaine, depuis plusieurs mois, nous assistons à une libération de la parole et à une dénonciation des **violences sexistes et sexuelles** dans tous les niveaux de notre Université. Nous serons attentif·ves à cette problématique et toutes ses conséquences. Nous continuerons à veiller pour lutter contre ces violences.

Enfin, nous assistons à une réelle **mutation** de notre environnement académique et celle-ci ne se fait pas nécessairement de manière homogène au sein de l'Université. En effet, chaque faculté fait face à ses propres spécificités et besoins amenant parfois à des décisions fort différentes d'un coin à l'autre des programmes d'étude. De nouveaux défis en termes d'organisation des sessions d'examens et des modalités de ceux-ci, de pédagogie et de dynamique de cours et concernant l'enseignement en général nous font face. Il nous revient de les relever et de porter notre volonté de défendre chaque étudiant·e des dérives

¹ à notre connaissance en date du 14 septembre 2021.

que ces défis peuvent amener auprès des autorités universitaires et communautaires. La mise en place d'un groupe de réflexion post-COVID au sein du conseil académique l'année dernière et son maintien cette année nous permettra de dégager des solutions pour garantir un enseignement de qualité et à la hauteur des besoins étudiants.

Fonctionnement

Comme vous pourrez le voir ci-dessous, la **forme du plan syndical** a quelque peu changé. En effet nous avons souhaité mettre en place un outil d'organisation et de visibilité appelé "fiche projet". L'idée est de pouvoir rendre chaque projet ou dossier du comité accessible à tous·tes en un seul coup d'œil. Chaque fiche renseigne sur les coordinateur·trices des projets facilitant ainsi une prise de contact si vous souhaitez vous y investir. La grande majorité des fiches concernent plusieurs responsables, traduisant ainsi la volonté de travailler en collaboration sur une grande partie des dossiers.

De plus, nous pensons que ce format s'inscrit dans une volonté de pérennisation de l'information et de l'action de l'AGL, ce qui nous le savons est un véritable défi ! En plus de ces fiches, vous trouverez aussi quelques notes des responsables quant à un suivi de dossier ou un travail de veille. En effet, il ne nous semblait pas pertinent ni approprié de remplir une fiche pour ce genre de mission.

Enfin, il se peut que ces fiches soient modifiées au cours du quadrimestre dans le souci d'inscrire nos projets en regard de l'agenda des instances ou de l'actualité qui ne peut pas toujours être complètement prévu à l'avance.

Enseignement

Projets du Q1 :

- Dossier "Accompagnement à la réussite" (*Fiche 1*)
- Formation aux aides sociales (avec VP SOC)
- Support de cours (avec VP SOC et respo PEPS)
- Minerval des étudiant·es internationaux (avec VP SOC et respo OUSO)

Dossiers auxquels faire attention :

- Evaluation des enseignements par les étudiant·es (EEE)

L'année académique dernière, le LLL (Louvain Learning Lab) a revu et institutionnalisé les EEE ainsi que leur communication qui sera plus engageante pour cette nouvelle année académique. Il sera dès lors important de rester attentif·ves quant à l'évolution des EEE ainsi que de participer activement dans leur évaluation.

- Clôture du dossier sur les critères Erasmus (CEFO)

Les critères pour les Erasmus sont réévalués de façon périodique, nous veillerons au CEFO que le dossier se clôture bien sans préjudice pour les étudiant·es.

- Méthodes d'évaluations : Examens, travaux, évaluations continus
- Places des président·es des jurys
- Décret Paysage

Lié à la FEF et au niveau communautaire, ce dossier restera dans le collimateur de l'AGL pour pouvoir réagir à toute sortie malencontreuse de notre ministre de l'enseignement supérieur.

1. Accompagnement à la réussite

Coordinateur·rice du projet : Victoria Pinte et Maxime Geerts

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) :

Présentation lors de la JRP 21 du sondage lancé en août 2021. Malheureusement, le sondage n'a pas récolté un grand nombre de répondant·es mais le questionnaire intéresse grandement certaines facultés et des membres du CEFO (Conseil de l'Enseignement et de la Formation). Il nous semble intéressant de relancer ce sondage pour que les facultés aient de meilleures données et pouvoir amener le sujet en CEFO.

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) :

- **Finalités globales :** Instances
- **Résultats attendus (revendications) :** Montrer que les aides sont suffisantes mais qu'il faut améliorer la communication, le ciblage des étudiant·es en difficulté et aider les étudiant·es à se rendre compte de leurs besoins durant le quadrimestre. Promouvoir l'intégration des dispositifs d'accompagnement à la réussite au sein même des cours. Des revendications pourront naître grâce aux réponses données par les personnes répondant au sondage.

Dates et durée : Q1, dernier CEFO du Q1

Quel public ? : Sondage auprès des étudiant·es, feedback pour les enseignant·es et CEFO.

Nombres de participant·es attendu·es :

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	UBE, BDEs
<i>Revendications</i>	<ul style="list-style-type: none"> - améliorer la communication - dans les cours, implémenter des dispositifs permettant aux étudiant·es de s'auto-évaluer
<i>Types d'action</i>	Sondage et présentation en instance
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	CEFO / CAc

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	Début octobre
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	ComEns
<i>Déroulement</i>	1) Relancer le sondage (fin septembre)
	2) Demander de l'aide pour la diffusion (BDEs, responsables programmes, etc.)
	3) Faire l'analyse des données
	4) Réaliser un rapport pour CEFO (18 novembre) qui doit être envoyé pour le 4 novembre.

Volet Communication	
<i>Plan de com'(à noter dans le planning)</i> - Facebook - Instagram - Site	Facebook et Insta Demander aux BDEs s'ils veulent bien aider à la diffusion

TO DO :

- Contacter le Louvain Learning Lab (LLL) pour partager les données auprès des membres de la Journée des Responsables de Programme (JRP) qui a rassemblé 130 académiques ce 9 septembre 2021
- Contacter les BDEs pour relancer le sondage

Enseignement et Social

2. Formation aux aides sociales et psychologiques

Coordinateur·rice du projet : Sarah Laghrami et Victoria Pinte

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) :

→ Formation AGL - UBE - Service d'aide - VRAE (2020-2021)

Objectifs (*s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?*) :

- **Finalités globales** : Former et sensibiliser
- **Résultats attendus (revendications)** : que les étudiant·es et leurs représentant·es soient correctement informé·es des aides disponibles au sein de l'UCLouvain.

Dates et durée : Idéalement avant novembre

Quel public ? : les étudiant·es et leurs représentant·es

Nombres de participant·es attendu·es : 50

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	UBE - BDEs - Service d'aide - VRAE - Respo multi-sites
<i>Revendications</i>	Prise en charge d'une communication structurelle sur les aides // pérenniser
<i>Types d'action</i>	Formation
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	<ul style="list-style-type: none">- UBE- Service d'aide

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	avant 30 novembre
<i>Lieu</i>	audit
<i>Matos</i>	powerpoint, guides mis à jour
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	commissions + délégué·es
<i>Déroulement</i>	1) Contacter UBE + service d'aide
	2) Check la formation de l'année 20-21
	3) Date + réservation local (10 j)
	4) Améliorer la formation (pour la pérenniser)
	5) Communiquer

TO DO :

- Mail aux BDEs
- Contact avec le Service d'aide et le cabinet du VRAE

Enseignement, Social et PEPS

3. Dossier sur les support de cours

Coordinateur·rice du projet : Victoria Pinte, Adam Malila, Sarah Laghrami

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) :

GT support de cours (19-20)

Rédaction d'une note de position en 2018-2019 : Note pour le remboursement des supports de cours²

Obtenu : harmonisation des aides sociales vers le haut suite au début de la fusion avec St-Louis Bxl. Elle n'est pas encore appliquée et on est pas content-es.

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) :

- **Finalités globales** : sensibiliser, supports remboursés
- **Résultats attendus (revendications)** : supports de cours définis, accessibles (lecture facile pour étudiant·es PEPS et accessible d'un point de vue financier) + remboursement pour les boursier·ères

Dates et durée : l'année académique 21-22

Quel public ? : les étudiant·es et les académiques

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	BDEs LLL : Léticia Warnier ? Alix Delmotte Philippe Parmentier ? Aca du GT supports de cours ?
<i>Revendications</i>	Supports de cours remboursés pour mettre fin aux études élitistes + accessibilité des supports de cours aux PEPS
<i>Types d'action</i>	Action en instances et actions chocs (à définir avec toutes les acteur·rices, partenaires)
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	- CASE - CEFO - UBE ?

2

<https://aglouvain.be/wp-content/uploads/notes-de-position/2018-2019/Note-de-position-pour-le-remboursement-des-supports-de-cours.pdf>

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	1 ^e CASE : le 12 octobre et 2 ^e CEFO : 14 octobre
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	Déleg CASE Deleg CEFO ComSupports (ENS, SOC et PEPS)?
<i>Déroulement</i>	1) Ajouter le point à l'odj lors du bureau du 17 septembre
	2) Enquête définir les supports de cours
	3) Contacts du GT support-cours
	4) Présentation de l'ébauche de définition + coût moyen

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	avant le 15 novembre (2 ^e CASE : le 25 novembre 3 ^e CEFO : 18 novembre)
<i>Lieu</i>	Place de l'unif/dans les rues
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	Déleg CASE, déleg CEFO, commission SdC (Support de cours)
<i>Déroulement</i>	5) travail de recherche, continuer à définir le support de cours
	6) action choc à définir

TO DO :

- Lancer une commission en S1 avec BDEs, déleg CASE, déleg CEFO, ComEns, ComSoc et ComPEPS
- construire une enquête pour le 22 septembre et la lancer ce jour-là
- analyse des résultats enquête en S4
- vérifier le point légal

NUMAC : 2011029538, 2013029625 (Art. 78)

- 1) lire les notes

Annexe et détails :

DOC à lire : <https://drive.google.com/drive/folders/1Cg9TfbB7kzeqalZH06KX3OzrkkqBgCq9>

L'UCLouvain a déjà eu des problèmes sur ce sujet.

Enseignement, Social et OUSO

4. Question du minerval des étudiant·es internationaux·ales

Coordinateur·rice du projet : Victoria Pinte, Hooshang Rezapour Lalouki, Sarah Laghrami et Justine Havelange

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) :

Mouvement "NON à la hausse du minerval pour les étudiant·es internationaux·ales", lors de l'année académique 2016-2017 (il y a 5 ans). Les étudiant·es ont obtenu le gel du minerval durant 5 ans. Le dossier va donc se rouvrir cette année académique. Il n'existe pas de note à ce sujet mais bien un document déposé au conseil académique en avril 2017 (voir en annexe).

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) :

- **Finalités globales :** Sensibiliser, mobilisation,
- **Résultats attendus (revendications) :** Ne pas toucher à leur minerval (voir le descendre)

→ Rédaction d'une note de position pour le conseil AGL au Q1

Dates et durée : décisions au Q2, suivre les mobilisations de la FEF

Quel public ? : les étudiant·es

Nombres de participant·es attendu·es :

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	Migrakot ? CGEI ? FEF? plateforme étudiant·es hors UE coordonnée par la FEF
<i>Revendications</i>	- Ne pas toucher au prix de leur minerval (voire le descendre)
<i>Types d'action</i>	- Rédaction d'une note - Formation et création d'un réseau (FEF, etc.)
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	CAC ? CA ? FEF ?

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	Q1
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	comité + conseil
<i>Déroulement</i>	1) Rédiger la note
	2) Contacter la FEF
	3) Suivre les mobilisations de la plateforme

Volet Communication	
<i>Identité visuelle ?</i>	utiliser la même identité visuelle que lors de la dernière campagne
<i>Plan de com'(à noter dans le planning)</i> - Facebook - Instagram - Site - IRL	- sensibilisation sur les réseaux et sur le terrain - affiches et réseaux pour promouvoir l'événement
<i>Presse ?</i>	Derniers recours En cas de besoin pour visibiliser la mobilisation Q2

TO DO :

- Contacter la FEF
- Réunir une commission pour rédiger une note à ce sujet

Social

Parmi les victoires de l'année académique 2020-2021, on peut noter la gratuité des aides psychologiques et une sensibilisation au CASE pour les questions de visibilité et accessibilité des aides sociales.

L'objectif cette année sera de concrétiser nos souhaits et de rendre l'université davantage accessible en poursuivant le travail entamé au CASE et en abordant certains sujets sur le terrain.

Lesdits sujets se retrouvent dans les fiches projets ci-dessous et seront travaillés pour la majorité en collaboration avec d'autres personnes.

En outre de ces projets, il y aura cette année un point d'attention, l'écriture du plan soutien aux étudiant-es d'Horizon 600 ainsi qu'un dossier en veille, le logement. Ce dernier dossier sera repris sous le titre "accessibilité et visibilité des Aides Sociales" et l'énergie mise dans ce dossier dépendra du chômage locatif enregistré à la fin de septembre 2021.

Fiches projets :

1. Accessibilité et visibilité des Aides Sociales
2. Formation aux aides sociales (avec l'actuelle VP ENS)
3. Support de cours (avec l'actuelle VP ENS et l'actuel responsable PEPS)
4. Minerval des étudiant·es internationaux (avec l'actuelle VP ENS et l'actuel responsable OUSO)

5. Accessibilité et visibilité des aides sociales

Coordinateur·rice du projet : Sarah Laghrami

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) :

Gratuité des séances psychologiques, notes sur le sujet (visibilité et accessibilité) portées au CASE lors de l'année académique 20-21

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) :

- **Finalités globales :** Visibiliser
- **Résultats attendus (revendications) :**
 - Qu'il n'y ait plus d'étudiant·es perdu·es face aux aides sociales proposées et que ces aides soient davantage sollicitées et accessibles
 - Évaluation : trouver une façon pérenne d'évaluer les objectifs et les résultats attendus de cette fiche.

Dates et durée : année académique 21-22

Quel public ? : les étudiant·es et académiques

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	délégation CASE AIDE
<i>Revendications</i>	Que les aides soient visibles
<i>Types d'action</i>	instance et action de terrain
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	CASE

Volet Logistique

<i>Dates</i>	2e CASE : 25 novembre
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	délégation CASE
<i>Déroulement</i>	1) vérifier où on en est pour les aides psychologiques
	2) appeler AIDE et mise en contact potentielle avec AREC
	3) rappeler nos revendications de 2020-2021

TO DO :

- vérifier l'accessibilité des documents avec les infos pour les aides sociales

Transition écologique

Travail avec la plateforme Développement Durable (DD)

Cette année, nous nous focaliserons sur la création de liens entre les différents collectifs de la transition à Louvain-la-Neuve. C'est pourquoi, nous souhaitons investir davantage les réunions de la plateforme des Kap's développement durable et travailler conjointement avec la commission. Nous souhaitons aussi continuer le travail avec la Green team de Alma pour synchroniser les projets dans les différents sites de l'UCLouvain.

Travail avec le CORSCI

L'année passée, nous avons beaucoup travaillé avec le Corps Scientifique de l'UCLouvain. Nous souhaitons continuer sur cette lancée. Notamment en continuant d'utiliser la page facebook "Ensemble pour la transition écologique à l'UCLouvain", en faisant le pont entre le corps scientifique et les étudiant.es via les plateformes et autres projets plus concrets.

Marche Climat

En regard de la COP26, le mois d'octobre sera ponctué par des mobilisations ouvertes à tous. Le 8 octobre, il s'agira de faire du bruit avec l'action symbolique "Wake up for Climat". Le 10, aura lieu la Grande marche Climat. Pour l'occasion nous proposeront un départ groupé de la gare de Louvain-la-Neuve, nous serons rejoints par les chorales militantes à Ottignies et nous organiserons un atelier pancartes et slogans la matinée du départ. Toutes ses actions seront co-organisées avec d'autres collectifs du Brabant Wallons tel que le CNCD, Financité, la maison des jeunes CheZelle,...

COP26

En novembre aura lieu à Glasgow, la 26e COP climat. Nous souhaitons pouvoir informer, sensibiliser et mobiliser les étudiant.es à ce propos en axant les AGL days sur cette thématique (voire fiche).

6. Les AGL DAYS se transforment en COP étudiante

Coordinateur·rice du projet : Team inclu, team anim, team TE, team ouso, team perma, team DG, Green Team de Wolu ?

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) : les AGL Days ont déjà eu lieu par le passé. Il faut se renseigner sur la COP 26 principalement.

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) :

- **Finalités globales :**
 - Avoir un événement fun, attractif, visible pour les étudiant·es
 - Sensibiliser les étudiant·es aux thématiques
 - Vulgariser le lien entre transition écologique et sociale
 - Créer un réseau avec les collectifs néolouvanistes
 - Faire de la convergence des luttes
- **Résultats attendus (revendications) :**
 - Mobilisation des étudiant·es à l'événement
 - Remobilisation de ces étudiant·es pour l'événement du Q2.

Dates et durée : S2 - mardi 2 et mercredi 3 novembre

Quel public ? : Etudiant·es

Nombres de participant·es attendu·es : 3000

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	<ul style="list-style-type: none"> ● Plateforme DD ● PKS ● XR ● CNCD ● Collectif des femmes ● Equipe populaire ● Aca ● CORSCI ● Students for climate ? ● Collectifs féministes et intersectionnels ● POLL'N ● Alimenterre ● Musée du capitalisme ● ...
<i>Revendications</i>	T2

<i>Types d'action</i>	Événement sensibilisation + formation
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	CODD
<i>Format de l'action</i>	<ul style="list-style-type: none"> - T0 : comm - T1 : AGL DAYS 2 journées et 2 soirées - T2 : Consultation/revendications

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	2 et 3 novembre
<i>Lieu</i>	Place des Sciences
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	Team inclu, team anim, team TE, team ouso, team perma, team DG, Green Team de Wolu ?
<i>Déroulement</i>	1) Temps 0 : Iphi, Inès, Justine, Clara
	2) Temps 1 : Géry, Justine, Clara
	3) Temps 2 : Hooshang, Eva, Ysa, Clara

TO DO :

- Envoi de mails pour un premier contact avec les partenaires
- Réunion de chaque temps
- Faire un rétro planning dans les prochaines réunions

Multisite

Le retour au présentiel soulève l'importance de l'inclusion de chaque site de l'UCLouvain au sein de l'AGL et de l'Université. Les infrastructures ne sont pas égales partout et, pourtant, chaque étudiant devrait pouvoir profiter des mêmes services essentiels peu importe son lieu d'étude.

Tandis que la situation particulière du COVID s'efface peu à peu, nous pouvons exploiter les solutions mises en place pendant cette période pour rapprocher les étudiant·es. La création d'une nouvelle plateforme, dans cette idée, nous sera d'une aide capitale pour interagir avec tous les sites. Ce dispositif facilitera les échanges réguliers et les bonnes prises en main des besoins et demandes des étudiant·es hors LLN.

Les objectifs de la vision multisite à l'AGL sont :

- l'organisation de conseils AGL sur les différents sites,
- la réalisation de réunions de commissions, sur les différents sites,

- En incluant les sites dans la Savate et dans la communication de l'AGL,

Pour que l'AGL puisse être au coeur de la réalité du terrain (multisite), celle-ci encourage des rencontres avec les sites pour aboutir aux projets désignés:

- former les conseils étudiants pour être plus efficace,
- être à l'écoute des besoins spécifiques de chaque site,
- intégrer des problématiques locales dans les priorités de l'AGL,
- apporter un soutien pour la résolution de conflits,
- organiser des animations et rencontres hors Louvain-la-Neuve en collaboration avec les BDE et d'autres instances,
- Visibiliser l'AGL avec son utilité au sein des sites,
- Sensibiliser les autres sites à l'ouverture sociétale et d'autres problématiques tels que la transition écologique, la santé, etc.

Chaque site possède ses avantages et se présente à différentes échelles. La mobilisation étudiante et la vie sur les différents campus varient mais restent tout aussi importantes pour la représentation étudiante au sein des BDEs et CE.

Inclusivité

Notre université n'est malheureusement pas exempte de toutes les discriminations qui sévissent au sein de notre société (racisme, sexisme, LGBTQI+phobie, islamophobie, xénophobie, ... - la liste est longue). Il est dès lors primordial de faire de notre université un espace inclusif et bienveillant, dans lequel chaque étudiant-e se sent à sa place, peu importe son origine sociale ou économique, son ethnie, sa religion, son orientation sexuelle, son identité de genre... Cette lutte contre les discriminations se devra d'être intersectionnelle et s'attaquera au plus de mécanismes structurels oppressifs possible. Ce combat contre les discriminations verra le jour à travers trois grands projets :

1. Le guide anti-discrimination
2. Les campagnes de sensibilisation
3. Les formations

Notons que s'il n'y a aucune fiche projet sur la lutte contre les violences sexuelles sur le campus, c'est parce que cela se fera dans la continuité de la campagne Pas touche qui a vu le jour l'année passée. Cette thématique d'une importance fondamentale n'est donc pas occultée et une lutte active contre les violences sexuelles sera poursuivie l'année prochaine.

7. Guide anti-discrimination

Coordinateur-riche du projet : Ahmed Abdi et Inès El Mejdoub

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) :

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) : Le but est de mettre en lumière et de dénoncer les discriminations structurelles qui sévissent dans la société et, par extension, dans un microcosme sociétal tel que l'université.

Finalités globales : Ce guide aura aussi une dimension de vulgarisation juridique et mettra en lumière les moyens de se défendre face aux discriminations.

Résultats attendus (revendications) : Une université attentive aux questions de discriminations

Dates et durée : Q1 + Q2

Quel public ? Une campagne de communication sur les réseaux sociaux, se basant sur les résultats de l'enquête, serait aussi une bonne manière de conscientiser la communauté universitaire de l'UCLouvain sur les discriminations et permettrait d'aider à potentiellement susciter plus d'engouement pour le guide.

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Le CJM (projet déjà en cours avec l'Université Saint-Louis Bruxelles) - Les différents collectifs s'intéressant à l'inclusivité sur le campus - La communauté universitaire de l'UCLouvain
<i>Revendications</i>	Une population universitaire plus sensibilisée
<i>Types d'action</i>	Une grande consultation de la communauté universitaire de l'UCLouvain afin d'aboutir un guide 100 % anti-discrimination.
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	Tania Van Hemelryck, CASE

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	Q1 : sondage et récolter des infos
<i>Lieu</i>	Les réseaux sociaux, chez les collectifs, etc.
<i>Matos</i>	Caméra pour faire des interviews
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	La commission, le CJM et les collectifs
<i>Déroulement</i>	1) Contacter des collectifs et travailler avec toutes personnes intéressés
	2) Lancement d'un sondage très représentatif de la communauté universitaire de l'UCLouvain et de la société
	3) Lancement de la campagne de sensibilisation pour la mise en place du guide anti-discrimination (sous des formes différentes)
	4) Analyser les informations reçus
	5) Proposer un agenda pour la mise en place du guide pour le Q2

Volet Communication	
<i>Plan de com'(à noter dans le planning)</i> - Facebook - Instagram - Site - IRL	Promotion sur les réseaux sociaux et sur les campus de l'UCLouvain

TO DO :

- Contacter les associations et collectifs
- Réaliser un sondage
- Lancement de la campagne pour le guide 100 % anti-discrimination

8. Campagne(s) de sensibilisation

Coordinateur·rice du projet : Inès El Mejdoub et Ahmed Abdi

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) : Dans notre université, beaucoup de personnes ne sont pas encore conscientisées aux thématiques touchant à l'inclusivité. Le but est que ce constat change, ce qui se fera notamment grâce à différentes campagnes de sensibilisation.

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) :

- **Finalités globales :** Sensibiliser la communauté étudiante à différentes thématiques touchant à l'inclusivité (antiracisme, LGBTQI+phobie, féminisme, ...)
- **Résultats attendus (revendications) :** Des étudiant·es plus conscientisé·es pouvant lutter activement contre les discriminations

Dates et durée : Tout le long du quadri

Quel public ? : Toute la communauté étudiante

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	La commission inclusivité, les collectifs et les kaps
<i>Revendications</i>	Une université plus accueillante et inclusive
<i>Types d'action</i>	Ciné-débats, conférences, formation, groupes en non-mixité, ...
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	Tout SEX'plique ?

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	Tout le long du quadri
<i>Lieu</i>	Variable (différentes salles de l'AGL, auditorios, ...)
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	La commission inclusivité qui, nous l'espérons, sera composée du plus de collectifs possible
<i>Déroulement</i>	1) Contacter les collectifs
	2) Les faire venir en commission
	3) Définir, avec les collectifs, les grandes thématiques de la campagne de sensibilisation
	4) Prévoir des événements en lien avec les sujets de la campagne

Volet Communication	
<i>Plan de com'</i> (à noter dans le planning) - <i>Facebook</i> - <i>Instagram</i> - <i>Site</i> - <i>IRL</i>	Promotion des événements sur les réseaux sociaux + affiches

TO DO :

- Contacter les collectifs
- Créer la commission
- Penser à de grandes thématiques pour les campagnes

9. Formation inclusivité

Coordinateur·rice du projet : Inès El Mejdoub et Ahmed Abdi

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) :

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) : Conscientiser les conseiller·ères sur les discriminations qui ont lieu sur le campus et les former sur les thématiques liées à l'inclusivité

- **Finalités globales :** Permettre plus d'inclusivité au sein de la représentation étudiante et, de facto, sur le campus

- **Résultats attendus (revendications) :** Une université plus inclusive

Dates et durée : Une journée (une après-midi ?)

Quel public ? : En priorité, le conseil AGL, mais cette formation pourrait être ouverte à toutes celles et ceux intéressé·es. Ce qui n'exempt pas la possibilité d'organiser une formation plus large touchant un public plus nombreux (les délégué·es ? Une formation ouverte à tou·tes les étudiant·es ?)

Nombres de participant·es attendu·es : Les 84 conseiller·ères de l'AGL

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Les différents collectifs s'intéressant à l'inclusivité sur le campus - Un collectif spécialisé dans la formation sur questions d'inclusivité
<i>Revendications</i>	Une université, et un conseil, plus inclusive
<i>Types d'action</i>	Une formation de plusieurs heures

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	A déterminer
<i>Lieu</i>	Un auditoire de l'UCL ou une salle AGL
<i>Matos</i>	Un micro, des locaux qui permettent de travailler avec tout le conseil mais aussi par plus petits groupes
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	La commission + les collectifs
<i>Déroulement</i>	1) Définir le sujet de la formation avec la commission
	2) Contacter un collectif spécialisé dans la formation
	3) Définir la date de la formation
	4) Organiser toute la logistique de la formation

TO DO :

- Etablir le sujet de la formation avec la commission
- Prendre contact avec différents collectifs concernés par la thématique
- Prendre contact avec un collectif spécialisé dans la formation

Animation et Culture

Subsides socio-culturels

Cette année encore nous ferons en sorte que chaque étudiant·e qui le souhaite aie la possibilité de monter le projet de son choix en lui proposant un soutien financier. Nous souhaitons avoir une réflexion autour des critères d'octroi du SSC ainsi que sur sa visibilité auprès des étudiant·es (com' sur les réseaux, tours des KAPs (TDK)...)

Création et soutien événementiel

Avec le contexte de la reprise de l'animation, l'AGL se veut résolument plus présente sur le terrain. C'est pour cela que de nombreux petits et gros événements seront proposés tout au long de l'année tels que les AGL days ou les projections plein air. Nous souhaitons aussi collaborer avec les collectifs étudiants et pouvoir apporter notre soutien et notre aide au folklore étudiant. Cela se fera à travers une veille constante et des contacts réguliers avec les grands collectifs (GCL, Fédé, Organe) afin de pouvoir se positionner de manière commune sur l'évolution des mesures sanitaires liées à l'animation.

10. Projection film plein air

Coordinateur·rice du projet : Géry Maertens

Objectifs (*s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?*) :

- **Finalités globales** : Proposer un outil ludique, convivial et accessible à tou·tes pour engager un débat avec les étudiant·es sur des thématiques variées en lien avec les objectifs de l'AGL.

Dates et durée : Minimum 1 séance par quadri

Quel public ? : Etudiant·es

Nombre de participant·es attendu·es : plusieurs centaines de personnes par événement.

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	<ul style="list-style-type: none">- Kap's culture- Radiokot (couverture radio de l'événement)- Cinéforum- Organe- Team culture des cercles
<i>Types d'action</i>	Ciné débat et convivialité, possibilité de le coupler à un petit concert

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	à fixer en fonction des intervenant·s
<i>Lieu</i>	Sur place assez grande pour accueillir l'événement
<i>Matos</i>	bar, projecteur, sono, estrade, écran géant, chaises (environ 300) caravane de fast food, droit du film.
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	Commission anim, commission inclu, Comité, commission OuSo, conseil
<i>Déroulement</i>	1) travail de communication et d'affichage pour couvrir l'évent
	2) concert organisé par KAPs musical et installation du public
	3) Lancement de la projection
	4) messages et débats

Volet Communication	
<i>Identité visuelle ?</i>	affiches, radio, folders, réseaux sociaux

TO DO :

- 1) Avoir les autorisations de
 - la commune
 - l'université
 - la police
- 2) contacter les partenaires
- 3) mettre en place la campagne de com
- 4) contacter les entreprises event, bar, nourriture, etc.

Conseils : Rester à l'écoute des besoins et propositions de tous nos partenaires, iels pourraient apporter des opportunités intéressantes.

Ouverture sociétale

Avant de rédiger une fiche projet et de parler concret, je souhaite réunir la commission OuSo. En effet, ce sera avec la commission que je déciderai de ce qu'on fera, dans l'optique de travailler tous ensemble sur des projets qui intéressent un maximum de gens de la commission, pas seulement le responsable OuSo.

C'est pour cela que je n'utilise pas de fiche-projet actuellement. Je veux d'abord prendre le temps de réunir une commission pour voir comment elleux souhaitent travailler cette année et sur quoi. Je veux, en somme, fonctionner avec un système moins hiérarchique et plus

horizontal. Cela prend certes plus de temps, mais c'est dans ce genre de fonctionnement que je me sens le plus à l'aise.

Les idées que j'ai personnellement sont des idées qui traitent de différents sujet : j'ai à cœur de parler de la collapsologie et des solutions qu'elle propose mais aussi du fonctionnement de notre société (en Belgique et autour) et des dérives qu'elle amène (avec l'aide d'une connaissance luttant ardemment contre ces fameuses dérives). Il est évident que ces thèmes sont très larges, pour permettre un certain choix (à faire avec la commission) de ce qui nous semble le plus intéressant à traiter. Le but de tout cela serait aussi de faire évoluer ces questions à travers conférences et débats, mais aussi des lives ou tout autre moyen pour rendre ces apprentissages plus interactifs. Faire tourner ces thèmes autour de l'Université (notamment les conséquences sur l'Université) me semble évidemment des plus intéressants.

Communication

11. Rentrée de l'AGL

Coordinateur·rice du projet : projet mené par le comité

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence ?) : Chaque année, l'AGL est présente pour la rentrée universitaire. Cette année encore il s'agit de réaliser (entre autres) un maximum de communication, de prendre un maximum contact avec les étudiant·es et de gagner un maximum de visibilité.

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) : L'objectif de la rentrée est de commencer l'année en toute transparence et en créant un lien direct avec le terrain.

- Finalités globales :

Apprendre aux nouveaux étudiant·es (entres autres) ce qu'est l'AGL et les projets qu'elle mène, a menés, ou compte mener ;

Visibiliser l'AGL et son travail.

- Résultats attendus (revendications) : Certains étudiant·es apprendraient ce qu'est l'AGL, d'autres la redécouvriraient.

Dates et durée :

⇒ S0: hell week

⇒ 13/09: welcome day – stand AGL

⇒ S1 : descentes d'auditoires

⇒ 23/09 : BBQ AGL

⇒ Durée : 3 semaines (+;-)

Quel public ? : Les étudiant·es de l'UCLouvain

Volet Stratégique	
<i>Revendications</i>	Visibilisation, transparence, horizontalité, contact avec le terrain
<i>Types d'action</i>	Stand, concours, barbecue, activités, quizz, fresque, goodies, animations

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	<p>=>S0 : « Hell Week » (préparation des différentes activités proposées)</p> <p>=>13/09: welcome day – stand AGL</p> <p>=> S1 : descentes d'auditoires</p> <p>=>23/09 : BBQ AGL</p> <p>=>Durée : 3 semaines (+;-)</p>
<i>Lieu</i>	<p>Louvain-la-Neuve</p> <p>-> grand place (stand rentrée)</p> <p>-> poste (bbq de rentrée)</p> <p>-> auditorios (descentes d'audit')</p>
<i>Matos</i>	<p>Stand de rentrée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tonnelle ● Drapeau ● Quizz ● Goodies ● Savates ● Flyers ● (Toiles + marqueurs si fresque) ● Guide pratiques ? ● Gueulophone ? ● Wadelse ? <p>BBQ de rentrée</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Barbecue X2 (Charbon et allume-feux, grilles, pince) ● Tables et bancs ● Gobelets (KPT ou cercle) ● Couteaux ● Serviettes/essuis-tout ● Sacs poubelles ● Caisse pour la thune ● Craies ● Obstacles (genre cônes) ● Document prise de contact

	Animation : Wooclap
<i>Team</i> (Comité, commissions, conseil ?)	Comité, Conseil
<i>Déroulement</i>	
STAND	1) Choisir si on prend l'idée de la fresque. (si oui : commander toiles + marqueurs)
	2) Préparer les goodies pour le stand.
	3) Préparer le quizz pour le stand.
	4) Préparer l'organisation du stand (que dire, qui sera là quand, etc).
	5) Monter la tonnelle et les tables.
	6) Préparer le stand.
	7) Accueillir les étudiant·es.
BBQ	1) Préparer activités 2) Préparer les goodies 3) Commander nourriture 4) Commander boissons 5) Préparer le post 6) Accueillir les étudiant.es

Volet Communication	
<i>Plan de com</i> (à noter dans le planning) - Facebook - Instagram - Site - IRL	STAND : - Sa 11/09 : publication Facebook et Instagram sur notre présence au « Welcome Day » le 13 septembre Appel au partage auprès du conseil Publications de story le long de la préparation BBQ : - Publication d'un événement Facebook la veille de la rentrée (12/09) - ma 21/09 publication (Facebook + Instagram) « J-2 » + « rappel des activités et hot dog » - me 22/09 publication (Facebook + Instagram) « J-1 » + « rappel de la bière gratuite » Appel au partage auprès du conseil Publications de story le long de la préparation

TO DO :

STAND :

- Choisir si on prend l'idée de la fresque. (si oui : commander toiles + marqueurs)
- Préparer les goodies pour le stand.
- Préparer le quizz pour le stand.
- Préparer l'organisation du stand (que dire, qui sera là quand, etc).
- Monter la tonnelle et les tables.
- Préparer le stand.
- Accueillir les étudiant·es.

BBQ :

- Préparer activités
- Préparer les goodies
- Commander nourriture
- Commander boissons
- Préparer le post
- Accueillir les étudiant·es

Conseils : Pour plus de détails, rendez-vous dans le drive du comité dans la section « rentrée ».

12. Informations des étudiants sur les actions de l'AGL « en direct » et au long de l'année

Coordinateur·rice du projet : Iphigénie Koutsougeras

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence ?) :

Beaucoup de dispositifs de communication sont déjà mis en place. Il s'agirait d'en utiliser certains plus régulièrement. Cette fiche projet propose un objectif qui se concrétisera grâce à différentes actions plus précises qui se développeront au cours de l'année.

Objectifs (*s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?*) : Afin de concrétiser les objectifs de transparences, d'horizontalité et de contacts directs avec les étudiant·es cités dans la DPG, ce projet (qui est plus tôt un objectif en soi) contenant divers aspects (qui seront à préciser au cours de l'année) consistera à tenir les étudiant·es au courant de ce qui se déroule dans les différentes commissions et/ou au sien du comité et/ou, plus globalement, au sein de l'AGL.

- **Finalités globales** : Il s'agit de montrer l'action de l'AGL dans la représentation étudiante tout au long de l'année.
- **Résultats attendus (revendications)** : Les étudiant·es seraient informé·es des actions de l'AGL et de l'aide qu'ils pourraient apporter (au cours de l'année ou lors des formations de conseil). L'AGL serait également visibilisée à travers des actions concrètes et son image pourrait être améliorée grâce à la publication du travail quotidien que chacun de ses membres effectue.

Dates et durée : ⇒ 15 septembre durée ⇒ tout au long de l'année académique

Quel public ? : L'ensemble des étudiant·es de l'UCLouvain

Nombres de participant·es attendu·es :

Volet Stratégique	
<i>Partenaires</i>	Les partenaires seront à définir en fonction des projets concrets proposés au long de l'année.
<i>Revendications</i>	Transparence, horizontalité, contact direct avec les étudiant.es.
<i>Types d'action</i>	Créations de capsules vidéo ; Utilisation de la chaîne YouTube ; Nouvelle rubrique sur le site de l'AGL ; Développement de la rubrique « commissions » ; Projets en collaboration avec la savate (création d'une rubrique 'news') ; ...
<i>Quels mandats et quelles instances en lien ?</i>	Les mandats / instances seront à définir en fonction des projets concrets proposés au long de l'année.

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	=> 15 septembre durée=> tout au long de l'année académique
<i>Matos</i>	Matos vidéo, ordinateur.
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	Comité, conseil, commissions, permanent·es.
<i>Déroulement</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1) Réfléchir aux différentes actions qui sont à mener cette année. 2) Réfléchir à différents moyens de promouvoir l'actualité de l'AGL. 3) Discuter de ce qui est possible avec le comité/ conseil/ permanents.

	4) Réaliser des fiches projet.
	5) Réaliser les projets.

Volet Communication	
<i>Identité visuelle ?</i>	A définir en fonction du projet concret.
<i>Plan de com'(à noter dans le planning)</i> - Facebook - Instagram - Site - IRL	A définir en fonction du projet concret.
<i>Presse ?</i>	A définir en fonction du projet concret.

TO DO :

- Réfléchir aux différentes actions qui sont à mener cette année.
- Réfléchir à différents moyens de promouvoir l'actualité de l'AGL.
- Discuter de ce qui est possible avec le comité/ conseil/ permanent-es.
- Réaliser des fiches projet.
- Réaliser les projets.

13. Rédaction d'une note concernant la politique de sponsorship des publications de l'AGL

Coordinateur-riche du projet : Iphigénie Koutsougeras

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence ?) : Des réservations ont été émises au sujet de la façon dont sont sponsorisées les publications de l'AGL.

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) : l'objectif est de définir une ligne de conduite concernant l'argent que l'on dépense pour promouvoir les différentes publications de l'AGL sur les réseaux sociaux. Ce projet est en accord avec les objectifs de la DPG en matière de transparence et d'horizontalité puisqu'il s'agit de clarifier notre politique de sponsorship avec la participation du Conseil.

- **Finalités globales** : Cette note définira ce qu'est la sponsorship d'une publication et comment cela se déroule ainsi que les types de publications qui méritent d'en bénéficier afin d'éviter, à l'avenir, un potentiel « abus ».
- **Résultats attendus (revendications)** : Cette note permettra aux chargé·es de communication de savoir à l'avance non seulement quelles publications doivent être sponsorisées ou pas, mais aussi en quoi cela consiste.

Dates et durée : fin => 15 novembre durée => 2 mois (je compte large)

Quel public ? : Le comité (en particulier le ou la responsable communication), le Conseil, toutes personnes consultant les notes sur le site de l'AGL.

Nombres de participant·es attendu·es : /

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	fin => 15 novembre durée => 2 mois (je compte large)
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	Comité, Conseil, Permanents
<i>Déroulement</i>	<p>1) Se renseigner sur les politiques de sponsorisations des différents réseaux sociaux (fonctionnements, conditions, prix)</p> <p>2) Regarder l'historique des sponsorship</p> <p>3) Demander l'avis du permanent graphiste</p> <p>4) Demander l'avis des ancien·nes responsables communications.</p> <p>5) Etablir une liste des publications à sponsoriser</p> <p>6) Rédiger la note : - Intro : description des politiques de sponsorship - Développement : quelles publications sponsoriser et pourquoi - Conclusion : pourquoi c'est important de définir tout ça.</p>

TO DO :

- Se renseigner sur les politiques de sponsorisations des différents réseaux sociaux (fonctionnements, conditions, prix)
- Regarder l'historique des sponsorship
- Demander l'avis du permanent graphiste
- Demander l'avis des ancien·nes responsables communications.
- Etablir une liste des publications à sponsoriser
- Rédiger la note :

- Intro : description des politiques de sponsorship
- Développement : quelles publications sponsoriser et pourquoi
- Conclusion : pourquoi c'est important de définir tout ça.

Conseils :

- Consulter les ancien·nes respo com
- Consulter Florentin

14. Mise à jour du guide de la com'

Coordinateur·rice du projet : Iphigénie Koutsougeras

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence ?) : Un "guide de la com'" existe déjà, il s'agirait donc de le mettre à jour.

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) : l'objectif est de mettre à jour le guide de la com' afin qu'il puisse être une référence en matière de communication. Il est important que les publications de l'AGL soient attractives. Il faut donc adapter la façon de s'exprimer en fonction du public touché, en fonction du réseau social utilisé, etc. La mise à jour de ce guide permettra donc une ligne de conduite plus ou moins prescrite destinée à aider les moins expérimenté·es à faire de la communication. Cela rentre dans les objectifs du comité dans la mesure où une bonne communication est nécessaire si l'on veut un contact régulier et de qualitatif avec l'ensemble des étudiant·es.

- **Finalités globales :** La mise à jour de ce guide permettra donc une ligne de conduite plus ou moins prescrite destinée à aider les moins expérimenté·es à faire de la communication.

- **Résultats attendus (revendications) :** les chargé·es de communications (ou autre personne désireuse de réaliser la communication d'un projet) pourront se référer au guide de la com' pour répondre à un maximum de leurs questions.

Dates et durée : fin => 31 janvier durée=> 5 mois (je compte large)

Quel public ? chargé·es de communications (ou autre personne désireuse de réaliser la communication d'un projet)

Volet Logistique	
<i>Dates</i>	fin => 31 janvier durée=> 5 mois
<i>Team (Comité, commissions, conseil ?)</i>	Comité, permanent graphiste (Florentin)
<i>Déroulement</i>	1) Consulter le guide existant
	2) Lister les réseaux sociaux manquants

	3) Lister les manières de communiquer manquantes
	4) Lister les questions qui peuvent se poser lorsqu'on fait de la communication (=> google form comité, conseil ?)
	5) Lister les règles à respecter en toute circonstance
	6) Consultation du permanent graphiste
	7) Correction/ rédaction du guide de la com'

TO DO :

- Consulter le guide existant
- Lister les réseaux sociaux manquants
- Lister les manières de communiquer manquantes
- Lister les questions qui peuvent se poser lorsqu'on fait de la communication (=> google form comité, conseil ?)
- Lister les règles à respecter en toute circonstance
- Consultation du permanent graphiste
- Correction/ rédaction du guide de la com'

Conseils :

- Se baser sur l'ancien guide
- Demander au conseil au permanent graphiste
- Demander l'avis aux personnes susceptible d'utiliser le guide

Peps/HTM

15. Commission PEPS

Coordinateur·rice du projet : Adam Malila

Récap historique (se renseigner sur le dossier, ce qui a déjà été fait et quelle cohérence, notes, dossiers ?) : La responsabilité PEPS n'étant plus active à l'AGL depuis plusieurs années, il est temps de retravailler et redynamiser ce poste. La thématique PEPS et plus particulièrement HTM (Handicap-Trouble-Maladie) est caractérisée par une pluralité

de situations et de vécus, la première chose à faire afin de connaître et comprendre les attentes et besoins des étudiant·es PEPS sera donc de mettre en place une commission.

Objectifs (s'intègrent-ils dans les DPG et objectifs pol' du comité ?) :

- **Finalités globales** : créer une commission efficace avec un panel d'étudiant·es motivé·es PEPS ou non, soucieux·euses de travailler sur les problématiques liées au statut PEPS
- **Résultats attendus (revendications)** : pouvoir répondre aux besoins et attentes des étudiant·es ayant le statut PEPS ainsi que de ceux qui n'ont pas pu ou ne connaissent pas le statut

Dates et durée : toute l'année

Quel public ? : conseiller·ères, étudiant·es

Volet Stratégique	
Partenaires	Delta Kap Louvain-le-PEPS
Revendications	Construites avec la commission
Types d'action	Sensibilisation, formation, instances
Quels mandats et quelles instances en lien ?	Service d'aide CASE

Communautaire

Comme nous l'avons indiqué dans les différents contextes au début de ce plan syndical, de nombreux dossiers communautaires vont se retrouver sur la table et seront au centre de l'attention de bon nombre d'étudiant·es. De manière non exhaustive, nous y retrouvons les réformes des décrets Paysage, Participation, de la Formation Initiale des Enseignant·es (FIE), du rythme scolaire, les problématiques de précarité, d'accessibilité à l'enseignement supérieur, allocations d'étude et aides sociales, les étudiant·es hors UE et leur minerval, etc.

Dans le cas où le conseil vote notre réaffiliation à la FEF (Fédération des Étudiant·es Francophones), nous comptons travailler en collaboration constante avec notre organisme de représentation communautaire et participer activement à leur campagne ainsi que leurs différents événements notamment en nous investissant dans la régionale et le comité local. En effet, il nous semble essentiel au vu des dossiers et thématiques importantes de cette année de pouvoir nous positionner avec la FEF et être proactif·ves afin de défendre efficacement les intérêts des étudiant·es.

Savate

Les vacances ont été fort mouvementées concernant la responsabilité de la Savate. Suite à une démission, le post a été laissé vacant. La création de la Savate de rentrée a donc été assurée par le comité. Sa distribution a lieu en S1 et S2 et est assurée lors des événements de la rentrée (Welcome days, descentes d'auditoires, stands dans la rue...). Pour ce qui est de la suite, le post étant toujours ouvert, nous sommes à la recherche de candidat.es, nous avons déjà une piste sérieuse.

L'ambition pour la Savate cette année est d'en repenser le format et le nom. Nous souhaiterions en faire un outil multimédia, à la fois papier et numérique, plus ouvert à toutes et tous dans sa rédaction. La commission Savate recherche encore des rédacteurs.trices à l'heure actuelle et sera ravie d'accueillir de nouvelles têtes pour la repenser. Nous utiliserons ce présent plan syndical lorsque un·e nouveau·elle responsable sera élu·e.

Trésorerie

Chaque projet présenté dans ce plan syndical est budgétisé. Vous trouverez ce détail dans la présentation des comptes qui est également transmise lors de ce premier Conseil.

Un subside dédié aux BDE va être mis en place, il sera co-construit par le trésorier AGL, la Vice-présidente à l'enseignement et les représentants UBE. Il aura pour particularité de proposer des règles plus souples que le SSC.

La gestion des comptes épargnes va être revue, deux possibilités sont étudiées : la suppression des comptes épargnes pour replacer l'entièreté des fonds sur les comptes courants, ou bien placer ces fonds dans des banques éthiques telles que New'B ou Triodos.

Un gros travail va être fait concernant la gestion des différentes salles mises en location par l'AGL (Ratatouille, Post', Foyer). Les prix vont être repensés afin d'être plus cohérents face à la perte de la Salmigondis qui était la salle la plus rentable. Bien entendu, l'objectif reste de proposer des salles d'animation légère à prix démocratique pour la communauté étudiante. Il y a également une volonté de permettre plusieurs locations sur une journée et nous investirons dans les salles afin de proposer un service de meilleure qualité.

Un service de location de matériel sera mis en place, ce matériel pourra être loué gratuitement par la communauté étudiante.

Un dernier point est la volonté de mettre en place un système de mécénat à hauteur de 10-15.000 € pour un projet chaque année. Il faudra cependant que ce projet soit en accord avec les différentes notes, valeurs et principes de l'AGL et que sa participation soit énoncée clairement, le Conseil devra également approuver . Le projet financé cette année est Poll'n pour un montant pouvant s'élever jusqu'à 10.000€.

THE END <3